

Положение
об организации контрольно-пропускного режима
МБОУ ДО «ДООЦ «Бригантина» г. Чебоксары

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования центра, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, здания и упорядочения работы учреждения необходимо в центре ввести контрольно-пропускной режим.

1. Общие положения.

- 1.1 Перед началом каждого рабочего дня проводить проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания центра, состояния запасных выходов, чердачных помещений, хозяйственных помещений, лестничных проходов, мест для раздевания и хранения верхней одежды; безопасного содержания электрощитов и оборудования.
- 1.2 Контролировать прибытие и порядок пропуска обучающихся и работников центра перед началом работы. Вход в здание центра посторонних лиц разрешается после регистрации в контрольно-вещательном журнале у вахтера.
- 1.3 Контролировать въезд и выезд транспортных и технических средств на территории центра.
- 1.4 Педагогам дополнительного образования прибывать на свои рабочие места за 20 минут до начала занятий. Непосредственно перед началом занятий визуальным осмотром проверить кабинет на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.
- 1.5 Постоянно контролировать безопасное содержание и эксплуатацию оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности.
- 1.6 Запрещается проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения директора центра.
- 1.7 Помещения и места расположения оборудования, имеющего пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.
- 1.8 Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования, на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 1.9 Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всех работников и обучающихся.
- 1.10 На дверях запасных выходов, чердачных помещений, других закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди, разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.
- 1.11. Эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены. Все эвакуационные выходы должны быть оборудованы легкооткрывающимися запорами и не должны забиваться гвоздями.
- 1.12. Территория образовательного учреждения должна иметь ограждение высотой не менее 1,5 м. Канализационные люки должны быть закрыты на территории.
- 1.13. Исключить сжигание мусора, отходов, а также разведение костров на территории центра.
- 1.14. Содержать в исправном состоянии вход в здание центра.

Настоящее положение рассмотрено на заседании педагогического совета лагеря 28.05.15
(протокол 1).